



# 同步遠距會議室軟體 webex教學

教務處數位學習組\_黃祖菁

# 進入WEBEX會議室前..

- ▶ 準備耳機麥克風
- ▶ 取得會議室連結or會議號
- ▶ 可透過網頁或是WEBEX應用程式開啟
- ▶ **!環境注意!**
  - ▶ 在同一個空間請勿超過2個以上裝置「喇叭、麥克風」皆開啟
  - ▶ 周遭環境音維持安靜或小聲，以免與會者無法聽清楚
  - ▶ 維持網路**順暢與穩定**

# WEBEX

- ▶ 本校有3間1000人會議室
- ▶ 線上借用

首頁 / 身分別入口 / 在校生

校園資訊服務入口

教務系統

教務系統(分流1)

教務系統(分流2)

雲端學院

+ 課程與學習

+ 校園生活

+ 獎助學金及學雜費資訊

+ 場地借用

會議場所借用系統

運動場地借用系統

電腦教室借用申請

+ 圖書與資訊服務

當我收到連結，該如何進入？

# 點擊會議連結後，先設定自己的名稱



加入會議

若您是會議主持人，請登入以開始會議。

名稱  
karen

電子郵件地址  
zuching@cc.ncue.edu.tw

記住我

以訪客身分加入

登入

webex  
by CISCO

# 確認音訊、視訊連線情形



The screenshot shows a meeting interface with a central video area containing a grey circle with the letter 'K'. Below the video area is a control bar with two buttons: '靜音' (Mute) and '停止視訊' (Stop Video). Both buttons have a small downward-pointing triangle to their right. A green callout box points to these triangles with the text: '點擊三角，進行測試是否可以聽到聲音，測試完記得先行點選靜音'. To the right of the control bar is a white speech bubble containing the text: '您尚未加入會議。當您準備就緒時，請選取加入。'. At the bottom right of the control bar is a green button labeled '加入會議' (Join Meeting) and the text '準備好了嗎?' (Are you ready?).

點擊三角，進行測試是否可以聽到聲音，測試完記得先行點選靜音

您尚未加入會議  
當您準備就緒時，請選取加入。

靜音 停止視訊 準備好了嗎？ 加入會議

# 會議室介面



透過這裡測試所選裝置是否正確

喇叭

- ✓ 使用系統設定 (Jabra Elite 7 Active ...)
- 喇叭 (Realtek(R) Audio)
- 耳機 (Jabra Elite 7 Active Hands-Fre...)
- 4 - SB272 (AMD High Definition Aud...

麥克風

- ✓ 使用系統設定 (Jabra Elite 7 Active ...)
- 耳機 (Jabra Elite 7 Active Hands-Fre...)

Webex 智慧型音訊

- 雜訊消除

音訊設定...

您正在使用電腦收發音訊

切換音訊

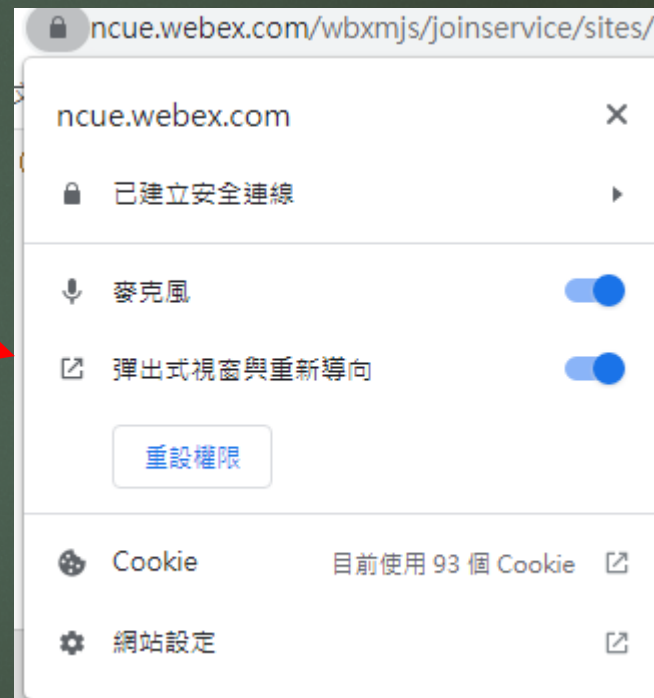
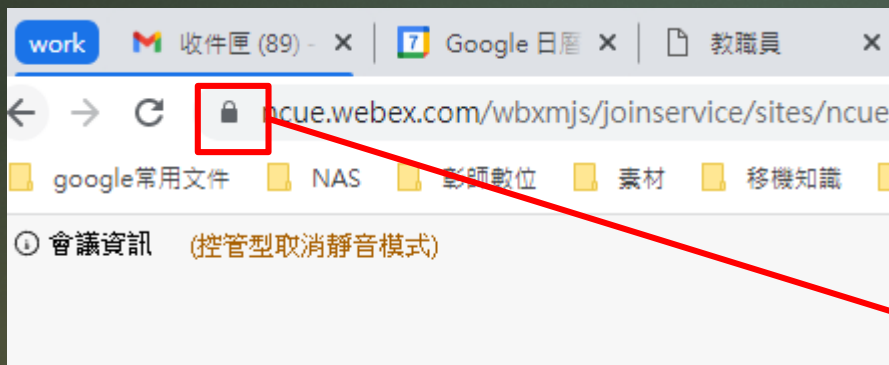
彰師大會  
主持人，我

確認是否有連線?

靜音 開始視訊 共用 錄製 分組討論 更多 退出 聯絡人 聊天



# 若您使用網頁版，請於左上角確認 是否有**開啟**音視訊權限？



# 與會者的互動功能

主持人，我

舉手

回饋

聊天功能

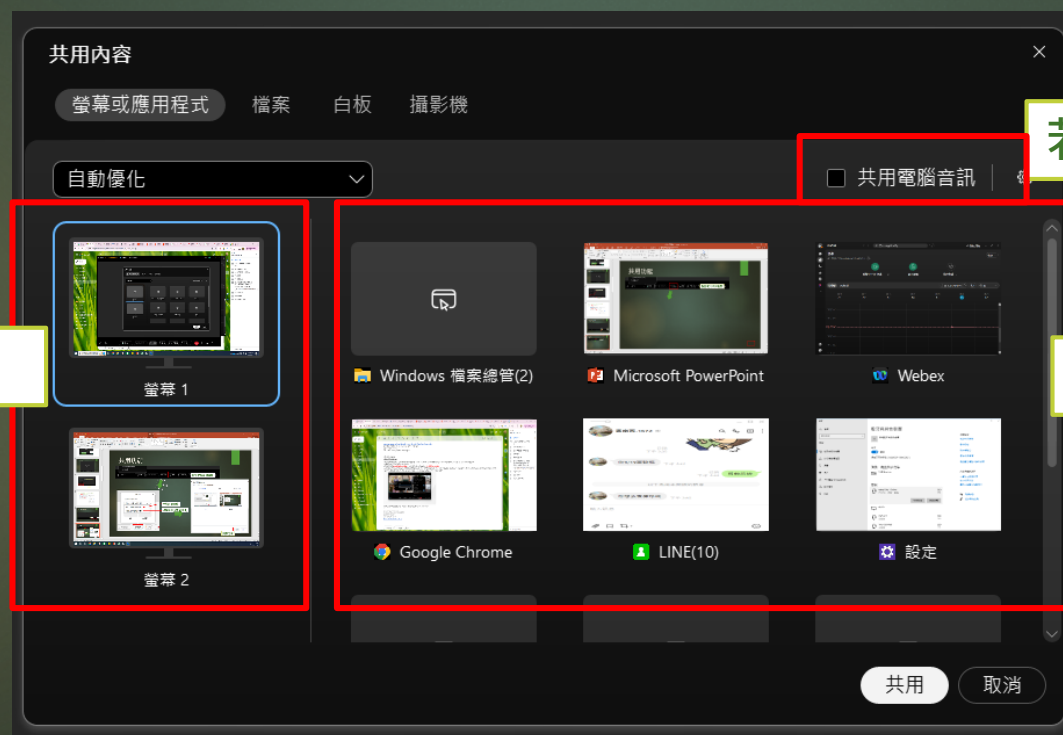


# 共用功能



點選「共用」

點選要分享的畫面



若要讓與會者聽到聲音，務必點選

螢幕直接共享

應用程式畫面

# 本功能只有軟體出現(網頁版沒有)

work 收件匣 (89) - 168230@gmail... X Google 日曆 - 2022年10月

← → ↻ cpd.moe.gov.tw/page\_two.php?id=35770

google常用文件 NAS 彰師數位 素材 移機知識 專課師相關網站 網站好用書籤 BLOG 講堂場佈

您正在共用此螢幕

洗照片|沖洗一張照... KKBOX Netflix 攝影手 基礎班: ... 已匯入 新手攝影教學50篇 |... 其他書籤

★ 最新消息

- 各級學校
- 終身教育
- 體育場館
- 大型考試

專區首頁 > 最新消息 > 各級學校

最新消息

類別: 各級學校

請輸入您想搜尋的內容 OK

自111年10月13日起調整全國各級學校校園防疫措施

公告日期: 2022-10-06 類別: 各級學校 訊息來源: 教育部

# WEBEX-主持人功能

- ▶ 排定會議
- ▶ 如何設他人為主持人
- ▶ 要回主持人權限
- ▶ 控制參加者音訊(靜音)
- ▶ 控制參加者共用、靜音權限
- ▶ 錄影
- ▶ 直播
- ▶ 分組功能

## 排定會議

會議範本 ⓘ

為誰排定

我自己

會議類型 ⓘ

Webex Meetings Pro Meeting

\* 會議主題

日期與時間

2022年10月11日 星期二 上午 10:20 持續時間：1 小時

(UTC+08:00) 台北

[時區規劃程式](#)

重複

受邀者 ⓘ

以逗號或分號分隔電子郵件地址

會議議程 ⓘ

### 安全性

\* 會議密碼

MMhixwQS838

不包含密碼

電子郵件邀請中不包含密碼

已解除鎖定的會議 ⓘ

您組織中的所有人都可以隨時加入已解除鎖定的會議。

當會議被解除鎖定時，

- 訪客可以加入會議
- 訪客在大廳中等待直到主持人准許其加入
- 訪客無法加入會議

自動鎖定 ⓘ

在我的會議開始 15 分鐘後自動鎖定會議。

在主持人之前加入

出席者可在開始時間前 5 分鐘加入會議  
 出席者可在開始時間之前連線至音訊

音訊連線選項

進階選項

## 進階選項



### 共同主持人 ①

- 讓我為此會議選擇共同主持人。(您可以在「出席者」清單中將出席者指定為共同主持人。)
- 在此網站上擁有主持人帳戶的第一個加入會議的人將成為共同主持人
- 在此網站上擁有主持人帳戶的所有出席者在加入會議時都將成為共同主持人

### 視訊系統

- 此組織中的經驗證的視訊系統無需提示即可開始和加入此會議

### 自動錄製

- 當會議開始時自動開始錄製

### 分組討論 ①

- 啟用分組討論

### 註冊 ①

- 必填

### 電子郵件提醒

在會議開始前  分鐘

### 會議選項 ①

[編輯會議選項](#)

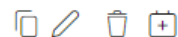
### 出席者特權 ①

[編輯出席者特權](#)

< 返回清單

## 【教學助理研習營】同步遠距會議室軟體teams、webex教學

彰化師大管理員(ELC24) | ● 下午 4:00 - 晚上 8:00 | 2022年10月12日, 星期三 | (UTC+08:00) 台北



開始會議



### 加入資訊

會議鏈結：

<https://ncue.webex.com/ncue-tc/j.php?MTID=m23b28b5440dc2c2f365a8a426d62e5c4>

會議號：

2518 884 6064

密碼：

1012

主持人金鑰：

127412

透過視訊系統加入

撥打 25188846064@ncue.webex.com

您也可以撥打 210.4.202.4 並輸入您的會議號。

透過電話加入

僅供 Webex

### 誰被邀請？ (0)

輸入電子郵件地址以新增出席者



邀請出席者後，您將看到他們在這裡列出。

### 會議後登陸頁面

編輯

當會議結束時向所有出席者顯示登陸頁面。



# 指定主持人

The screenshot displays a Webex meeting interface. The main content area shows a large yellow circle with the text "彰師大WEBEX 管理員" (Changhua University WEBEX Administrator) and the email address "elc25@cc2.ncue.edu.tw" below it. The top bar includes the Webex logo, "Webex (控管型取消靜音模式)", "會議資訊", and "顯示功能表列". The right sidebar shows a list of participants, with the first participant being "彰化師大管理員(EL...)" and the second being "elc25@cc2.ncue.edu.tw". A context menu is open over the second participant, listing several actions. The "指定為主持人(H)" (Designate as Host) option is highlighted with a red box. Other options include "指定為主講者(O)", "指定為共同主持人(O)", "指定為筆記記錄者(N)", "指定為隱藏式輔助字幕輸入員(O)", and "變更角色(O)". The "變更角色(O)" option is also highlighted with a red box. The bottom bar contains various controls: "取消靜音", "開始視訊", "共用", "錄製", "靜音", "聊天", "移至大廳", "移至舞台", "驅逐", "全部靜音", and "全部取消靜音".

Webex (控管型取消靜音模式) 會議資訊 顯示功能表列 00:15

參加者 (2)

搜尋

彰化師大管理員(EL...)  
主持人, 我

elc25@cc2.ncue.edu.tw

- 指定為主講者(O)
- 指定為主持人(H)
- 指定為共同主持人(O)
- 指定為筆記記錄者(N)
- 指定為隱藏式輔助字幕輸入員(O)
- 變更角色(O)
- 靜音(M)
- 取消靜音(U)
- 全部靜音(A)
- 全部取消靜音
- 放下手(D)
- 全部放下手(C)
- 聊天(H)
- 移至大廳(L)
- 移至舞台(G)
- 驅逐(P)

全部靜音 全部取消靜音

取消靜音 開始視訊 共用 錄製 靜音 聊天 移至大廳 移至舞台 驅逐 全部靜音 全部取消靜音

# 若向學校借用會議室，並須取得主持人權限

敬啟者您好:

您的Webex會議室已預約成功!以下為您的會議資訊--

【教學助理研習營】同步遠距會議室軟體teams、webex教學

由 彰化師大管理員(ELC24) 主持

<https://ncue.webex.com/ncue-tc/j.php?MTID=m23b28b5440dc2c2f365a8a426d62e5c4>

2022年10月12日 星期三 下午 4:00 | 4 小時 | (UTC+08:00) 台北

會議號： 2518 884 6064

密碼： 1012

主持人金鑰:127412

## \*會議室使用說明\*

1.當您收到會議室資訊時，您擁有預約時間前15分鐘可進入之權限，若須於預約以外的時間要進行測試，須另外與管理員聯絡，該時段若無人使用，方可以進行測試。

2.主持人金鑰使用方始--會議開始前，無論哪位會議參與者為主持人身分，您皆可透過要回主持人身分，並輸入金鑰密碼成為會議主持人，離開會議前，請先將主持權交給夥伴，否則可能造成

## 會議參加者取得主持人角色

The screenshot shows the Cisco Webex Meetings interface. The title bar reads "Cisco Webex Meetings" and "已連線". The menu bar includes "檔案(F)", "編輯(E)", "共用(S)", "檢視(V)", "音訊(A)", "參加者(P)", "會議(M)", and "說明(H)". The "Participants" menu is open, showing options: "將我靜音 (M) Ctrl+M", "將我取消靜音 (U) Ctrl+M", "全部靜音(A)", "全部取消靜音(N)", "進入時靜音(E)", "進入與離開聲音(I)", "邀請和提醒(I)...", "複製會議鏈結 (Q)", "任何人都可以進行共用(S) Ctrl+Alt+S", "指定特權(V)... Ctrl+K", "將角色變更為(C)", "收回主持人角色(R)", and "驅逐(P)". A red arrow points to the "收回主持人角色(R)" option. The text "他人加入" is visible on the right side of the interface.

# 進入、離開提示聲

The screenshot displays the Webex application interface. At the top, the title bar reads "Webex (控管型取消靜音模式)" and "會議資訊". The main menu includes "檔案(F)", "編輯(E)", "共用(S)", "檢視(V)", "音訊和視訊(A)", "參加者(P)", "會議(M)", "分組討論(B)", and "說明(H)". A dropdown menu for "參加者(P)" is open, listing various actions such as "將我靜音(M)", "將我取消靜音(U)", "全部靜音(A)", "全部取消靜音(N)", "進入時靜音(E)", "允許出席者將其自己取消靜音(W)", "進入與離開聲音(O)", "邀請和提醒(O)...", "任何人都可以進行共用(S)", "指定特權(V)...", "變更角色(O)", "收回主持人角色(B)", and "驅逐(P)". The option "進入與離開聲音(O)" is highlighted with a red rectangular box. The background shows a video feed with a logo for "彰師大WEBEX 管理員" and a participant name "elc29@cc2.ncue.edu.tw". On the right, a "參加者 (3)" sidebar lists participants, including "彰化師大管理員(EL...)" and two other users. The bottom toolbar contains icons for "連線音訊", "開始視訊", "共用", "錄製", and other controls.

# 控制參加者音訊(靜音)

The screenshot displays the Webex meeting interface. The main content area shows a large video placeholder with a yellow circular logo containing the text "彰師大WEBEX 管理員" and the email address "elc25@cc2.ncue.edu.tw" below it. The top navigation bar includes "Webex (控管型取消靜音模式)", "會議資訊", and "隱藏功能表列". The left sidebar contains navigation options: "設定狀態", "傳訊", "團隊", "聯絡人", "通話", "會議", "個人見解", and "應用程式". The bottom toolbar includes "連線音訊", "開始視訊", "共用", "錄製", and other controls. On the right, a "參加者 (2)" panel is open, showing a search bar and two participants: "彰化師大管理員(EL... 主持人, 我)" and "elc25@cc2.ncue.edu.tw". At the bottom of this panel, two buttons are highlighted with a red box: "全部靜音" and "全部取消靜音".

# 開啟單一對象的麥克風

The screenshot displays a Webex meeting window. The main area shows three video thumbnails: a circular logo for '彰師大WEBEX 管理員', a participant named 'elc25@cc2.ncue.edu.tw', and another participant named 'elc29@cc2.ncue.edu.tw'. On the right, a '參加者 (3)' (Participants) panel lists the same three individuals. A red box highlights the microphone icon next to 'elc25@cc2.ncue.edu.tw', which is currently turned off. The bottom toolbar contains icons for '連線音訊', '開始視訊', '共用', '錄製', and '靜音'. A secondary toolbar at the very bottom shows '靜音' (Mute) and '開始視訊' (Start Video) buttons.

\*若發生噪音，也可透過圖示查看誰開啟了麥克風

# 錄影

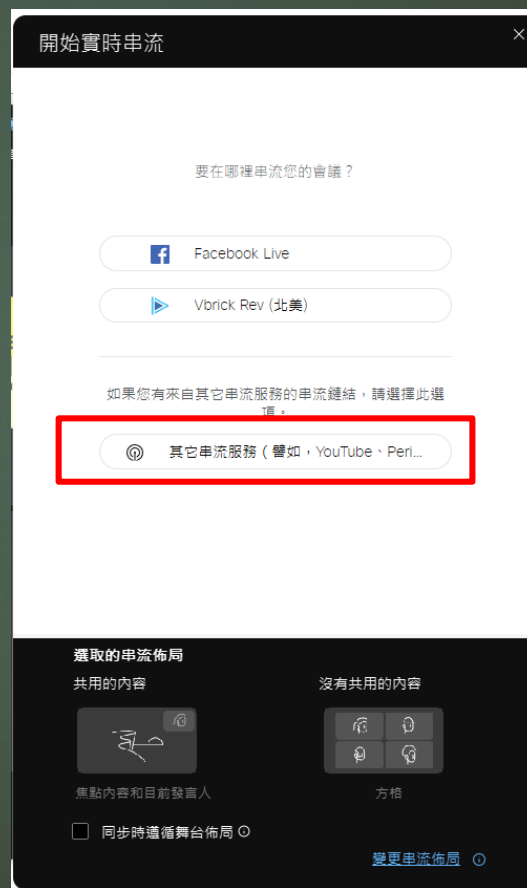
- ▶ 只有「主持人」才具有錄影權限

The screenshot displays a Webex meeting window with a dark theme. At the top, the title bar reads "Webex (控管型取消靜音模式)" and includes "會議資訊" and "隱藏功能表列". Below the title bar is a menu with options: "檔案(F)", "編輯(E)", "共用(S)", "檢視(V)", "音訊和視訊(A)", "參加者(P)", "會議(M)", "分組討論(B)", and "說明(H)".

The main meeting area shows a grid of participants. On the left, a circular logo for "彰師大WEBEX 管理員" is visible. In the center, a participant's name "elc25@cc2.ncue.edu.tw" is displayed. Below that, another participant's name "elc29@cc2.ncue.edu.tw" is shown. A recording control overlay is positioned in the foreground, featuring a red "開始錄製" (Start Recording) button with a timer at "00:00:00". Below the button, a dropdown menu labeled "錄製檔選項" (Recording Options) is open, showing "儲存至我的電腦" (Save to my computer) as the selected option.

On the right side, a "參加者 (3)" (Participants) panel is visible, containing a search bar and a list of participants: "彰化師大管理員(EL...)" (Host, me), "elc25@cc2.ncue.edu.tw", and "elc29@cc2.ncue.edu.tw". At the bottom of the meeting window, a toolbar includes icons for "靜音" (Mute), "開始視訊" (Start Video), "共用" (Share), "錄製" (Record), and other standard meeting controls.

# Webex 可以直播






### 串流金鑰


選取串流金鑰

**Default stream key (RTMP, 位元率可變)**


串流金鑰 (貼到編碼器中)

..... 


串流網址

 `rtmp://a.rtmp.youtube.com/live2`

備用伺服器網址

 `rtmp://b.rtmp.youtube.com/live2?backup=1`

YouTube 也支援 RTMPS 安全連線 · [瞭解詳情](#)

串流延遲 

一般延遲



Webex (控管型取消靜音模式) 會議資訊 隱藏功能表列 ^

檔案(E) 編輯(E) 共用(S) 檢視(V) 音訊和視訊(A) 參加者(P) 會議(M) 分組討論(B) 說明(H)

32:03 LIVE

佈局

參加者 (3)

搜尋

彰化師大管理員(EL...  
主持人, 我

elc25@cc2.ncue.edu.tw

elc29@cc2.ncue.edu...



Studio

直播 0:55

elc25@cc2.ncue.edu.tw

彰化師大WEBEX 管理員

elc29@cc2.ncue.edu.tw

連線品質極佳

標題 WEBEX直播測試

類別 人物與網誌

隱私設定 不公開

同時線上觀眾人數 0 喜歡次數 0

申流設定 數據分析 申流狀況

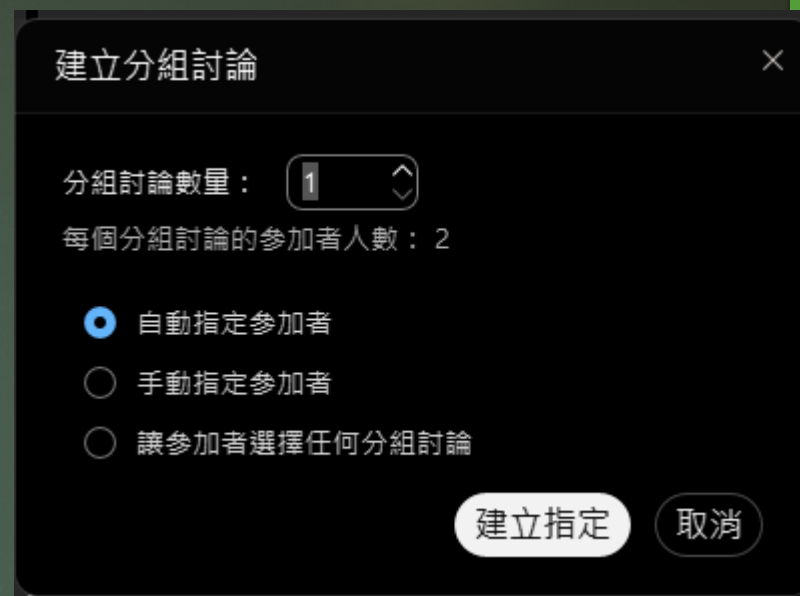
同時線上觀眾人數 0 聊天室訊息頻率 0 觀看次數 0 平均觀看時間 -

同時線上觀眾人數

4



# 分組功能



### 分組討論指定

未指定 (3)

全選 移至分組討論

 彰化師大管理員(...)  
主持人, 我

 elc25@cc2.ncue.ed...

 elc29@cc2.ncue.ed...

分組討論 (1) + 新增分組討論 ...

▽ ▢ 分組討論 1 (0)

設定 重設 開始分組討論

### 分組討論指定

未指定 (0)

全選 移至分組討論

分組討論 (2) + 新增分組討論 ...

▽ ▢ 分組討論 1 (2)

 彰化師大管理員(ELC24)  
主持人, 我

 elc25@cc2.ncue.edu.tw

▽ ▢ 分組討論 2 (1) 更名 指定 更多

 elc29@cc2.ncue.edu.tw

設定 重設 開始分組討論

# 結束分組討論



## 分組討論指定

分組討論時間：00:52

### 未指定 (0)

搜尋

全選 移至分組討論

### 分組討論 (2)

- 分組討論 1 (2) 離開
  - 彰化師大管理員(ELC24)  
主持人，我
  - elc25@cc2.ncue.edu.tw  
不在分組討論中
- 分組討論 2 (1) 加入
  - elc29@cc2.ncue.edu.tw

設定 廣播 結束所有分組討論

操作上的疑問，歡迎洽詢教  
務處數位學習組

[zuching@cc.ncue.edu.tw](mailto:zuching@cc.ncue.edu.tw)

分機：#1772

官方LINE:@adi8925e