

**國立彰化師範大學「教師請假補課、代課鐘點費注意事項」  
修正對照表**

修正條文	現行條文	說明
<p>三、本校專任(案)教師具有下列情形之一者，得經學校之同意商請本校教師代課或由學校延聘校外合格教師代課：</p> <p>(一)連續請病假(含安胎所請之病假)逾二十一日以上者。</p> <p>(二)連續請婚假十四日者。</p> <p>(三)娩假：請娩假、流產假、或併連娩假之連續產前假二十一日以上者。</p> <p>(四)連續請陪產檢及陪產假七日以上者。</p> <p>(五)喪假：連續請喪假十五日者。</p> <p>(六)連續公(差)假：二十一日以上者。</p> <p>(七)連續請事假及家庭照顧假合計超過七日者。</p> <p>(八)申請育嬰留職停薪者。</p> <p>(九)因情況特殊無法繼續任教者。</p>	<p>三、本校專任(案)教師具有下列情形之一者，得經學校之同意商請本校教師代課或由學校延聘校外合格教師代課：</p> <p>(一)連續請病假逾二十一日以上者。</p> <p>(二)連續請婚假十四日者。</p> <p>(三)娩假：請娩假、流產假、或併連娩假之連續產前假二十一日以上者。</p> <p>(四)喪假：連續請喪假十五日者。</p> <p>(五)連續公(差)假：二十一日以上者。</p> <p>(六)連續請事假及家庭照顧假合計超過七日者。</p> <p>(七)申請育嬰留職停薪者。</p> <p>(八)因情況特殊無法繼續任教者。</p>	<p>一、依據教育部 113 年 3 月 11 日臺教高(二)字第 1132200420 號函示增訂教師請因安胎所需之病假、請陪產檢及陪產假等假別可請代課教師之規定。</p> <p>二、原款次(四)至(八)遞延調整為(五)至(九)。</p>
<p>四、兼任教師於授課期間依「專科以上學校兼任教師聘任辦法」規定請假，有關鐘點費、補課鐘點費及代課鐘點費之發給，悉依前述規定辦理。</p> <p><u>本校兼任教師於學期中如有臨時出缺或辭聘之情形得比照規定延聘代課教師。</u></p>	<p>四、兼任教師於授課期間依「專科以上學校兼任教師聘任辦法」規定請假，有關鐘點費、補課鐘點費及代課鐘點費之發給，悉依前述規定辦理。</p>	<p>增訂本校兼任教師於學期中如有臨時出缺或辭聘之情形得延聘代課教師之規定。</p>
<p>五、代課教師授課鐘點費之支給，依下列方式辦理：</p> <p>(一)代課教師應優先以校內專業相符且基本授課時數不足之專任教師擔任，合計代課時數後其超支時數應扣除基本授課時數為原則。</p>	<p>五、代課教師授課鐘點費之支給，依下列方式辦理：</p> <p>(一)代課教師應優先以校內專業相符且基本授課時數不足之專任教師擔任，合計代課時數後其超支時數應扣除基本授課時數為原則。</p>	<p>酌修第四款文字。</p>

<p>(二)如因專業考量，得經學校同意延聘校外專業相符之合格教師兼代，其鐘點費之支付，每週以不超過四小時為原則。</p> <p>(三)如涉鐘點費支給之特殊情況，得簽陳校長核定後辦理。</p> <p>(四)代課教師鐘點費比照各級兼課教師鐘點費標準支給。</p>	<p>(二)如因專業考量，得經學校同意延聘校外專業相符之合格教師兼代，其鐘點費之支付，每週以不超過四小時為原則。</p> <p>(三)如涉鐘點費支給之特殊情況，得簽陳校長核定後辦理。</p> <p>(四)代課教師鐘點費比照各級兼課教師鐘點費標準支給。</p>	
<p>六、經核准由其他教師代課之專任(案)教師，於被代課期間停止發給超支鐘點費。</p>		<p>增訂專任(案)教師所授課程已由其他教師代理授課期間，原支領之超支鐘點費停止發給之規定。</p>
<p>七、本校所需代課鐘點費由本校校務基金學雜費收入及5項自籌收入支應。</p>	<p>六、本校所需代課鐘點費由本校校務基金學雜費收入及5項自籌收入支應。</p>	<p>點次調整</p>
<p>八、本注意事項未盡事宜，悉依有關法令規定辦理。</p>	<p>七、本注意事項未盡事宜，悉依有關法令規定辦理。</p>	<p>點次調整</p>
<p>九、本注意事項，經教務會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。</p>	<p>八、本注意事項，經教務會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。</p>	<p>點次調整</p>