

國立彰化師範大學「研究生手冊」修正規定對照表

110年12月15日教務會議討論通過

修正條文	現行條文	說明
<p>三、論文</p> <p>(二)論文格式及注意事項</p> <p>6.內容格式：論文應依如下順序裝訂。除「誌謝」、「附錄」研究生可自行決定選擇附上外，其他項目為必要附上項目【範例詳附錄一至十一】。論文引用格式依各系所學術領域訂定。</p> <p>(1)封面：</p> <p>A. 中文論文封面：包含系(所)班別、研究題目、研究生姓名、指導教授、<u>論文上傳</u>年月。【附錄一】</p> <p>B. 英文論文封面：包含系(所)班別、研究題目、研究生姓名、指導教授、<u>論文上傳</u>年月。【附錄二】</p> <p>C. 書背：包含系(所)班別、研究題目、研究生姓名、<u>論文上傳</u>年月。【附錄三】</p> <p>【註1】：系所名稱：除單獨設所者外，其他以學系系名印製，班別另有法定名稱者須加法定班別名稱。例如企業管理學系行銷與流通管理碩士班以「企業管理學系行銷與流通管理碩士班」呈現，企業管理學系企業管理碩士班則不加班別以「企業管理學系」呈現。</p> <p>【註2】：系所名稱請參考「本校各系(所)學位授予學位中(英)名稱一覽表」，至教務處/註冊組/註冊組相關法規/各系(所)授予學位中、英文名稱、學位授予要件、學位名稱實施年度一覽表下載。</p> <p>【註3】：論文封面月份第1學期以1月為最後畢業月份，</p>	<p>三、論文</p> <p>(二)論文格式及注意事項</p> <p>6.內容格式：論文應依如下順序裝訂。除「誌謝」、「附錄」研究生可自行決定選擇附上外，其他項目為必要附上項目【範例詳附錄一至十一】。論文引用格式依各系所學術領域訂定。</p> <p>(1)封面：</p> <p>A. 中文論文封面：包含系(所)班別、研究題目、研究生姓名、指導教授、<u>畢業離校</u>年月。【附錄一】</p> <p>B. 英文論文封面：包含系(所)班別、研究題目、研究生姓名、指導教授、<u>畢業離校</u>年月。【附錄二】</p> <p>C. 書背：包含系(所)班別、研究題目、研究生姓名、<u>提出</u>年月。【附錄三】</p> <p>【註1】：系所名稱：除單獨設所者外，其他以學系系名印製，班別另有法定名稱者須加法定班別名稱。例如企業管理學系行銷與流通管理碩士班以「企業管理學系行銷與流通管理碩士班」呈現，企業管理學系企業管理碩士班則不加班別以「企業管理學系」呈現。</p> <p>【註2】：系所名稱請參考「本校各系(所)學位授予學位中(英)名稱一覽表」，至教務處/註冊組/註冊組相關法規/各系(所)授予學位中、英文名稱、學位授予要件、學位名稱實施年度一覽表下載。</p> <p>【註3】：論文封面月份以<u>完成論文修改畢業離校之月份</u>登</p>	<p>一、將論文電子檔上傳年月與紙本論文年月調整一致，以利行政流程檢核。</p> <p>二、將論文封面、書背之月份統一。</p>

修正條文	現行條文	說明
第 2 學期以 8 月為最後畢業月份。	<u>載</u> ，第 1 學期以 1 月為最後畢業月份，第 2 學期以 8 月為最後畢業月份。	